

거제해양관광개발공사는 개인정보 보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리지침을 수립 · 공개합니다. 거제해양관광개발공사가 취급하는 모든 개인정보는 개인정보보호법 등 관련 법령상의 개인정보 보호규정을 준수하여 수집 · 보유 · 처리되고 있습니다.

거제해양관광개발공사 개인정보처리방침은 자체 정관에 정한 모든 부속시설에 적용되며 인터넷 상에서 운영하는 모든 웹사이트에도 적용됩니다.

- ▶ <http://www.gmdc.co.kr>
- ▶ <http://www.pow.or.kr>
- ▶ <http://www.geojesp.co.kr>
- ▶ <http://www.geojehuyang.or.kr>
- ▶ <http://www.geojechumo.or.kr>
- ▶ <http://www.geojemarine.or.kr>
- ▶ <http://www.kysarchives.or.kr>
- ▶ <http://www.chilcheonryang.or.kr>
- ▶ <http://www.gjyc.kr>
- ▶ <http://www.geoje-youth.co.kr>
- ▶ <http://cheongsu.gmdc.co.kr>

개인정보의 처리목적

● 거제해양관광개발공사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

- ▶ 1. 민원사무 처리 민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.
- ▶ 2. 거제시 청소년문화의집 홈페이지 회원 가입 및 관리 회원 가입사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 제한적 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 만 14세미만 아동의 개인정보 처리시 법정대리인의 동의여부 확인, 각종 고지·통지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.
- ▶ 3. <해당 공공기관의 개인정보 처리업무> <개인정보 처리업무에 따른 처리목적>으로 개인정보를 처리합니다.

● 우리공사가 개인정보 보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적은 다음과 같습니다.

※ 직원 내부처리에 관한 파일목록은 제외함

순번	개인정보파일명칭	운영근거/처리목적	개인정보항목	보유기간
1	시설이용회원관리	정보주체 등의 시설이용신청접수 및 통보	성명,집주소,연락처,생년월일	5년
2	방과후아카데미회원관리	정보주체 등의 방과후아카데미 가입 등 회원관리	성명,집주소,연락처,생년월일, 보호자 이름·연락처	5년
3	장난감도서관 회원관리	정보주체 등의, 조례 장난감도서관회원관리	이름, 생년월일, 사진, 법정대리인 성명·집주소·핸드폰·연락처·생년월일	1년
4	체육시설,공공정사,수련관 사용신청	정보주체 등의,조례,지방채외수입금의 징수 등에 관한 법률 시행령 사용신청, 변경 등	성명,집주소,연락처,핸드폰,주민번호	5년
5	봉안등록부	장사등에 관한 법률 시행규칙 봉안정보 관리, 고인감색	이름,집주소·연락처, 핸드폰	15년
6	종량제봉투 및 음식물류납부 필증 판매소대장	거제시폐기물관리예관조례 제15조 판매소 관리, 종량제봉투 및 음식물류납부필증 공급	이름, 직장주소·연락처,성명,주소,상호,전화번호	3년

- ▶ 좀더 상세한 <공공기관명>의 개인정보파일 등록사항 공개는 행정안전부 개인정보보호 종합지원 포털(www.privacy.go.kr) → 개인정보민원 → 개인정보열람등 요구 → 개인정보파일 목록검색 메뉴를 활용해주시기 바랍니다.(기관명에 "거제해양관광개발공사" 입력 후 조회)

개인정보의 처리 및 보유기간

● 개인정보 보호법 제32조에 따라 '개인정보파일'을 보유·운영하는 경우에는 '위의 개인정보의 처리목적'에서 개인정보 파일의 보유기간을 기재한 것으로 같음함

개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

● 거제해양관광개발공사는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

- ▶ 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우
- ▶ 법률에 특별한 규정이 있는 경우
- ▶ 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
- ▶ 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아 볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
- ▶ 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 개인정보 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
- ▶ 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
- ▶ 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
- ▶ 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
- ▶ 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

개인정보처리 위탁에 관한 사항

● 거제해양관광개발공사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

- ▶ 홈페이지 운영
 - 위탁받는 자 (수탁자) : 신아시스템(주)
 - 위탁하는 업무의 내용: 홈페이지 유지보수
- ▶ 체육시설 홈페이지 운영
 - 위탁받는 자 (수탁자): 신아시스템(주)
 - 위탁하는 업무의 내용: 체육시설 홈페이지 유지보수
- ▶ 종량제봉투 판매시스템 운영
 - 위탁받는 자 (수탁자): 하나웨어
 - 위탁하는 업무의 내용: 종량제봉투 판매시스템 유지보수
- ▶ 봉안관리 시스템 운영
 - 위탁받는 자 (수탁자): 신아시스템(주)
 - 위탁하는 업무의 내용: 봉안관리 시스템 유지보수
- ▶ 공공정사 대관시스템 운영
 - 위탁받는 자 (수탁자): 신아시스템(주)
 - 위탁하는 업무의 내용: 공공정사 대관시스템 유지보수

● 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법

● 정보주체는 거제해양관광개발공사에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

● 권리 행사는 거제해양관광개발공사에 대해 개인정보 보호법 시행령 제41조제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 거제해양관광개발공사는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

● 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

● 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제5항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.

● 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

● 거제해양관광개발공사는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

● 개인정보 열람청구등 접수처리 부서: 경영지원팀 배동원(055-639-8205)

● 방문, 서면 주소: 거제시 거제중앙로 1849 거제시공공청사 2층 경영지원팀

● 전자우편: dwbae@gmdc.co.kr, FAX:055-639-8111

● 클릭 위임장 다운로드

● 클릭 개인정보 열람 요구서 다운로드

● 정보주체는 열람청구 접수처리부서 이외에, 행정안전부의 '개인정보보호 종합포털' 웹사이트를 통해 개인정보 열람등요구를 할 수 있다. *개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr) -> 민원마당 -> 개인정보의 열람등 요구

처리하는 개인정보 항목

● 개인정보 보호법 제32조에 따라 '개인정보파일'을 보유·운영하는 경우에는 '위의 개인정보의 처리목적'에서 개인정보 파일의 보유기간을 기재한 것으로 같음함

개인정보의 파기

● 거제해양관광개발공사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

● 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)을 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

● 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

- 파기절차
 - 거제해양관광개발공사는 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 거제해양관광개발공사는 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 거제해양관광개발공사의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.
- 파기방법
 - 거제해양관광개발공사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

개인정보의 안전성 확보 조치에 관한 사항

● 거제해양관광개발공사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- ▶ 1. 관리적 조치: 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등
- ▶ 2. 기술적 조치: 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치
- ▶ 3. 물리적 조치: 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항

● 거제해양관광개발공사는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 쿠키(cookie)를 사용합니다.

● 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

- 가. 쿠키의 사용목적: 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부, 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
- 나. 쿠키의 설치?운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부 할 수 있습니다.
- 다. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

개인정보보호책임자에 관한 사항

● 거제해양관광개발공사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

- 개인정보보호책임자
 - 책임자: 거제해양관광개발공사 경영개발본부장 이영준
 - 전화번호: 055) 639-8101, Fax : 055) 639-8111
 - 주소: 경남 거제시 고현중앙로 1849 거제시공공청사 2층

- 개인정보보호담당자
 - 담당자: 경영지원팀 배동원
 - 전화번호: 055) 639-8205 Fax : 055-639-8111
 - 주소: 경남 거제시 고현중앙로 1849 거제시공공청사 2층
 - 이메일: dwbae@gmdc.co.kr

개인정보 처리방침 변경이력

- 2015.09.02. 개인정보보호책임자 변경(김덕수 => 옥일권)클릭 1차 개정
- 2015.11.01. 거제시청소년문화의집 사이트 추가클릭 2차 개정
- 2016.06.23. 개인정보보호책임자 변경(옥일권 => 김덕수)클릭 3차 개정
- 2018.01.01. 청마기념관 홈페이지 제외 클릭 4차 개정
- 2018.06.10. 거제시공공청사 홈페이지 추가, 내용 변경(공공기관 용 개인정보 처리방침 작성 예시, 2017.10.에 따라)클릭 5차 개정
- 2018.07.06. 개인정보보호책임자 변경(김덕수 => 김형만)클릭 6차 개정
- 2018.09.17. 개인정보보호책임자 변경(김형만 => 이명준)클릭 7차 개정
- 2019.03.01. 개인정보보호책임자 직책 명확화(본부장 => 경영개발본부장) 8차 개정

법령의 규정 등에 의하여 수집된 개인 정보가 수집 및 처리 목적에 맞게 이용될 수 있도록 할시 지도·감독 하겠습니다.